

## RASSEGNA DEI PIU' FREQUENTI QUESITI PERVENUTI E RELATIVA RISPOSTA

D: Le credenziali fornite per l'accesso al sistema possono essere utilizzate contemporaneamente da più operatori oppure sono esclusive?

R: Le credenziali possono essere utilizzate contemporaneamente da più operatori, tuttavia, su richiesta formale e motivata dell'Ente interessato, unitamente a dichiarazione di responsabilità da parte del legale rappresentante pro-tempore, che potrà eventualmente delegare più fiduciari, potranno essere predisposte più utenze.

La richiesta potrà essere indirizzata a: [settore4.agricoltura@pec.regione.calabria.it](mailto:settore4.agricoltura@pec.regione.calabria.it) oppure a servizio10.[agricoltura@pec.regione.calabria.it](mailto:agricoltura@pec.regione.calabria.it)

D: Nella guida fornita è specificato che il rinnovo debba essere effettuato esclusivamente tramite MAV. Quali sono le procedure da adottare nel caso in cui l'utente, non ancora edotto delle novità di cui in argomento, dovesse esibire copia del versamento su c/c postale come da "vecchia" procedura?

R: Per la risposta a tale quesito, si rimanda alla nota circolare pubblicata sulla Home page del portale [www.agroservizi.regione.calabria.it](http://www.agroservizi.regione.calabria.it)

D: I tesserini rilasciati nelle annualità 2012 e 2013, per i quali è prevista la procedura di rinnovo con MAV, sono già inseriti nel database del sistema oppure dovranno essere "caricati" volta per volta dall'operatore comunale?

R: La procedura di rilascio MAV per rinnovo e successivo caricamento dell'effettivo avvenuto pagamento, genera un automatismo per il quale le anagrafiche dei richiedenti verranno incamerate dal database collegato. Il MAV di rinnovo, per i tesserini già rilasciati (antecedentemente al 1 ottobre 2013) come avveniva per le ricevute di conto corrente, dovrà essere timbrato dal Comune.

D: I nuovi tesserini "stampabili", dovranno essere stampati su un particolare supporto oppure potranno essere riprodotti su comunissima carta A4 in toni di grigio?

R: I tesserini potranno essere riprodotti su comunissima carta A4 in toni di grigio, fermo restando che sarà prerogativa di ogni Ente quella di poter adottare stampe a colori e carta di differente grammatura.

D: Il sistema prevede la possibilità di produrre un file in formato "\*.pdf " da inoltrare all'utente per la stampa in proprio?

R: Il sistema restituisce il tesserino **solo** in file formato pdf. Il tesserino dovrà essere gestito solo ed esclusivamente dall'Ente che lo sta rilasciando.

D: Per i permessi micologici turistici, cioè per i non residenti in Calabria il previsto versamento come va effettuato ?

R: L'utente richiede il MAV indicandone la durata e la data inizio. La stampa del MAV contiene nella parte superiore sinistra i dati relativi al permesso stesso compresa l'indicazione della validità che viene calcolata automaticamente.

D: In caso di smarrimento della password come si dovrà procedere?

R: Il sistema prevede un campo "Recupera password" che dovrà essere attivato in caso di impossibilità di accesso al sistema. Bisognerà ricorrere a tale procedura solo dopo aver controllato di aver digitato USERNAME e PASSWORD in maniera corretta.

La procedura di "recupero" genera automaticamente una nuova password che sarà trasmessa all'utenza che la ha richiesta, a mezzo posta elettronica certificata. Pertanto, si invita a volersi accertare dell'arrivo della comunicazione via pec presso l'utenza del proprio Ente.

D: Come si effettua il cambio password?

R: Nel caso in cui è necessario variare la *password* già assegnata, bisognerà procedere al *login* sul lato destro del menu presente in *home page* e successivamente seguire la procedura guidata per il cambio della *password*.

D: La nuova procedura prevede ancora l'imposta di bollo?

R: La nuova procedura di rilascio dei tesserini e licenze di che trattasi non influisce minimamente sull'imposta di bollo. Peraltro, si rammenta che nessun intervento normativo ha agito in abrogazione di essa.

D: Come avviene il rilascio dei tesserini per l'esercizio venatorio?

R: Come già ben descritto nella nota di comunicazione di avvio del portale per le procedure di rilascio autorizzatorio *online*, il sistema è attualmente in uso solo per le autorizzazioni concernenti la raccolta funghi e tartufi e la pesca nelle acque interne.

D: Il modello MAV scaricato, con intestazione UBI Banca Carime può essere pagato presso altri istituti di credito o presso esercenti lottomatica?

R: Sì, il MAV potrà essere pagato presso altri istituti di credito o presso esercenti lottomatica.

D: Le tessere rilasciate fino al 30 settembre 2013 sono valide per 5 anni e quindi solo rinnovabili dal prossimo anno o devono comunque essere sostituite con le tessere nuovo formato?

R: Le tessere già rilasciate, per ovvi motivi, rimangono valide fino alla loro naturale scadenza.

D: L'utente deve produrre sempre la domanda in bollo sia per il rilascio che per il rinnovo?

R: Sì, dal momento che nessuna legge dello Stato ha abrogato le imposte di bollo.

D: Sulla tessera nuova va applicata la marca da bollo?

R: Sì

D: Per i rinnovi annuali il Comune provvederà alla vidimazione solo mediante memorizzazione dei dati sul sistema telematico?

R: A seguito di registrazione del MAV pagato il Comune, come peraltro sempre fatto con le ricevute di versamento, provvederà alla sua vidimazione

D: Le tessere in giacenza ricevute nel 2013 e nel 2012 devono essere tutte restituite?

R: Sì

D: Il Comune deve comunque tenere il registro cartaceo dei rilasci e dei rinnovi?

R: Sarà prerogativa del comune decidere in tal senso.

D: Cosa prevede la procedura on line circa il rilascio dei permessi micologici turistici?

R: Anche i permessi micologici turistici vengono rilasciati su richiesta del cittadino attraverso il portale [www.agroservizi.regione.calabria.it](http://www.agroservizi.regione.calabria.it); il cittadino richiede il MAV indicandone data di inizio e durata del permesso che intende ricevere.

Il MAV ottenuto riporta nella parte superiore sinistra anche il permesso stesso in cui viene indicata anche la data di scadenza che è calcolata automaticamente dal sistema.

D: Se il Comune detiene tessere relative all'anno 2013, queste ultime potranno essere rilasciate o dovranno essere restituite?

R: Potranno essere rilasciate solo a chi esibisce versamento su conto corrente postale effettuato entro la data del 4 ottobre 2013. Le tessere in esubero dovranno essere restituite e per il rilascio o rinnovo dovrà essere utilizzata la nuova procedura.

D: Cosa fare in caso di generazione MAV errato?

R: Bisognerà richiedere un nuovo MAV ed effettuare il pagamento del solo MAV ritenuto corretto.